

## Všeobecné obchodní podmínky platné od 16.01.2022

Poskytovatel služeb: Kristýna Létalová MA., IČ: 06030378, se sídlem U Albrechtova Vrchu 1261/40, 155 00 Praha 5, (dále jen „**Poskytovatel**“).

Všeobecné obchodní podmínky pro pořádání sportovních kurzů, lekcí, workshopů, individuálních konzultací s fyzioterapeutem/fyzioterapeutkou a individuálních lekcí prostřednictvím objednávek služeb nabízených na internetové adrese [www.mamigym.cz](http://www.mamigym.cz) (dále jen „**Služba**“ nebo „**Služby**“ nebo „**Lekce**“).

### 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky upravují v souladu s ustanovením § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“), vzájemná práva a povinnosti smluvních stran vzniklé na základě založení uživatelského účtu a následných objednávek Služeb uzavřené mezi Poskytovatelem a fyzickou osobou (dále jen „**Klient**“) prostřednictvím webových stránek [www.mamigym.cz](http://www.mamigym.cz) (dále jen „**Web**“).

### 2. UŽIVATELSKÝ ÚČET A REZERVAČNÍ SYSTÉM

2.1. Pro využívání Služeb Poskytovatel je Klient povinen si na Webu založit uživatelský účet, prostřednictvím kterého bude provádět rezervace konkrétních termínů Lekcí a jejich úhrady (dále jen „**Uživatelský účet**“).

2.2. Klient si může prostřednictvím Uživatelského účtu zakoupit jednotlivý vstup na konkrétní Lekci (dále jen „**Jednotlivý vstup**“) nebo permanentku s 5 či 10 vstupy na Lekce z kategorie Fit (jedná se o veškeré lekce konané ve vnitřních i venkovních sportovištích, vyjma workshopů, individuálních konzultací s fyzioterapeutem/fyzioterapeutkou, individuálních lekcí a poporodního kurzu MamiGym Light) nebo Park (jedná se o veškeré lekce konané na venkovních sportovištích, lekce konané ve vnitřních sportovištích, workshopy, individuální konzultace s fyzioterapeutem/fyzioterapeutkou, individuální lekce a poporodní kurz Mamigym Light, nejsou v rámci této permanentky zahrnuty) (dále jen „**Permanentka**“), přičemž na Webu je uvedeno, zda daná Lekce spadá do kategorie Fit nebo Park, případně že nespadá ani do jedné kategorie.

2.3. Platnost dané Permanentky je uvedena na Webu.

2.4. Při zřízení Uživatelského účtu je Klient povinen uvést pravdivé a aktuální údaje. Údaje uvedené v Uživatelském účtu je Klient při jakékoliv jejich změně povinen aktualizovat. Údaje uvedené Klientem v Uživatelském jsou Poskytovatelem považovány za správné.

2.5. Přístup k Uživatelskému účtu je zabezpečen uživatelským jménem a heslem. Klient nesmí tyto údaje nikomu poskytnout ani zpřístupnit.

2.6. Poskytovatel může zrušit Uživatelský účet, a to zejména v případě, kdy Klient svůj Uživatelský účet déle než 24 měsíců nevyužívá nebo v případě závažného porušení Smlouvy ze strany Klienta.

2.7. Klient bere na vědomí, že Uživatelský účet nemusí být dostupný nepřetržitě, a to zejména s ohledem na nutnou údržbu hardwarového a softwarového vybavení Poskytovatele, popř. nutnou údržbu hardwarového a softwarového vybavení třetích osob.

2.8. Objednání konkrétní Služby, respektive rezervace konkrétního termínu poskytnutí Služby, je možné provést prostřednictvím online kalendáře na Webu (dále jen „**Rezervační systém**“).

2.9. Úhrada služeb se provádí uplatněním Jednotlivých vstupů nebo vstupů z Permanentky. (Jednotlivý vstup a jednotlivý vstup v rámci Permanentky dále společně jako „**Vstup**“).

2.10. Rezervace vybraného termínu Lekce je dokončena odesláním rezervačního formuláře v Rezervačním systému (dále jen „**Rezervace**“), což Poskytovatel potvrdí Klientovi neprodleně po jejím obdržení, a to prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu, kterou Klient uvedl při zřízení Uživatelského účtu a/nebo v rámci Rezervačního systému.

2.11. Rezervační systém neumožňuje nakupování Jednotlivých vstupů nebo Permanentek, ani provedení Rezervace bez předchozího zřízení Uživatelského účtu.

2.12. Bez založení Uživatelského účtu lze zakoupit pouze dárkový voucher, který je následně možné uplatnit při Rezervaci (dále jen „**Dárkový voucher**“), přičemž jednotlivé Vstupy z Dárkového voucheru budou připsány na Uživatelský účet po jeho zřízení.

### 3. UZAVŘENÍ SMLOUVY

3.1. Zřízením Uživatelského účtu dochází mezi Klientem a Poskytovatelem k uzavření smlouvy o poskytování služeb ve smyslu § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku a Klient tímto rovněž vyjadřuje, že se seznámil a souhlasí se zněním těchto Všeobecných obchodních podmínek (dále jen „**Smlouva**“).

3.2. Rezervační systém na Webu obsahuje informace o rozsahu poskytovaných Služeb, a to včetně uvedení ceny jednotlivých Služeb a termín jejich poskytnutí. Ceny jsou finální a zůstávají v platnosti v době objednání vybrané Lekce. Tímto ustanovením není omezena možnost Poskytovatele sjednat s Klientem objednávku za individuálně sjednaných podmínek.

3.3. V případě koupě Dárkového voucheru je Smlouva uzavřena mezi Poskytovatelem a Klientem až okamžikem úhrady celé ceny Dárkového voucheru ze strany Klienta.

### 4. CENA SLUŽEB A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Cenu Služeb dle Rezervace hradí Klient uplatněním Jednotlivého vstupu nebo Permanentky.

4.2. Jednotlivé vstupy a Permanentku lze uhradit následujícími způsoby:

4.2.1. bezhotovostně bankovním převodem na účet Poskytovatele;

4.2.2. bezhotovostně platební kartou prostřednictvím platebního systému ČSOB.

4.3. Dárkový voucher lze uhradit pouze bezhotovostně bankovním převodem na účet Poskytovatele na základě vystavené proforma faktury, která bude po objednání Dárkového voucheru zaslána na email zadaný Klientem.

4.4. V případě bezhotovostní platby převodem je Klient povinen uvést v příkazu k úhradě variabilní symbol přidělený Poskytovatelem. K připsání Jednotlivých vstupů nebo Permanentky v Uživatelském účtu dojde okamžikem připsání příslušné částky na bankovní účet Poskytovatele.

4.5. Případné slevy z ceny Služeb poskytnuté Klientovi Poskytovatelem nelze vzájemně kombinovat.

4.6. Poskytovatel vystaví Klientovi za nákup Jednotlivého vstupu nebo Permanentky daňový doklad – účtenku. Účtenka je automaticky generována a je Klientovi vystavena po uhrazení a spárování (u platby bankovním převodem). Klient své účtenky nalezne ve svém Uživatelském účtu pod záložkou „Účtenky“. Po předchozí dohodě může Poskytovatel vystavit také fakturu či potvrzení pro pojišťovnu a zaslat ji elektronickou poštou na elektronickou adresu Klienta nebo předat osobně ve studiu MamiGYM.

## 5. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

5.1. Klient, coby spotřebitel ve smyslu příslušných ustanovení Občanského zákoníku, má právo odstoupit od Smlouvy ve lhůtě 14 dnů. Tato lhůta běží ode dne uzavření Smlouvy, tedy ode dne zřízení Uživatelského účtu.

5.2. Oznámení o odstoupení od Smlouvy doručí Klient Poskytovateli e-mailem na adresu info@mamigym.cz, případně doporučeným dopisem na adresu Poskytovatele uvedenou v záhlaví.

5.3. V případě odstoupení od Smlouvy Poskytovatel vrátí Klientovi peněžní částku odpovídající hodnotě Klientem zakoupených Jednotlivých vstupů a/nebo Permanentek do 30 dnů, a to na bankovní účet Klienta. Odstoupit od Smlouvy lze pouze v případě, že nedošlo k poskytnutí plnění ze strany Poskytovatel. V případě odstoupení od Smlouvy se Smlouva od počátku ruší.

5.4. Pokud již došlo k částečnému poskytnutí plnění ze strany Poskytovatele a Klient platně odstoupí od Smlouvy, tak bude Klientovi vrácena pouze částku odpovídající hodnotě Klientem zakoupených nevyčerpaných Jednotlivých vstupů a/nebo Permanentek do 30 dnů, a to na bankovní účet Klienta.

## 6. POSKYTNUTÍ SLUŽBY

6.1. Lekce jsou poskytovány v jasně daném rozsahu (datum, čas začátku a konce Lekce), v čase a místě specifikovaném na Webu nebo v Rezervačním systému.

6.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo v nezbytných případech upravovat datum, místo či čas Lekcí. V případě změny data, místa či času Lekce má klient právo na vrácení Jednotlivého vstupu nebo Vstupu uplatněného prostřednictvím Permanentky, pokud o to požádá prostřednictvím e-mailu na adresu info@mamigym.cz, a to nejpozději 6 hodin před novým termínem konání dané Lekce. Po uplynutí této lhůty nárok zaniká.

6.3. Nevyužitá Služba nebo její část není vratná, a to z jakýchkoliv důvodů. Jedinou výjimkou je situace popsána v čl. 5.3. těchto Všeobecných obchodních podmínek.

6.4. Rezervaci běžné Lekce lze zrušit do 18:00 dne předcházejícímu konání dané Lekci. Rezervaci Lekce, jejímž předmětem je workshop a/nebo individuální konzultace s fyzioterapeutem/fyzioterapeutkou či individuální lekce lze zrušit nejpozději do 48 hodin před termínem konání předmětné Lekce. Při zrušení Rezervace později než ve výše uvedených termínech před započítáním rezervované Služby nemá Klient nárok na vrácení Vstupu.

6.5. V případě řádně zrušené Rezervace se Klientovi vrací Vstup zpět na jeho Uživatelský účet. Platnost takového Vstupu je 30 dnů. Poskytovatel nezaručuje využití Vstupu ve stejné cenové kategorii. Rozdíl v cenách jednotlivých Lekcí se nevrací.

6.6. V případě zrušení Lekce ze strany Poskytovatele (nemoc lektora, nízký počet účastníků aj.) se Klientovi vrací Vstup zpět na jeho Uživatelský účet. Platnost tohoto Vstupu je 30 dní od termínu zrušení lekce.

6.7. V případě poporodního kurzu Mamigym Light se jedná o ucelený kurz, a není tak možnost vrácení Vstupu způsobem dle čl. 6.5. těchto všeobecných obchodních podmínek. V případě, že se Klient nemůže zúčastnit a svoji účast řádně omluví způsobem dle čl. 6.4., dojde ke vrácení Vstupu. Takový Vstup lze využít do 30 dnů od zrušeného termínu na jinou Lekci dle volných kapacit, a to v kategorii Fit i Park. Lekci konanou v rámci tohoto kurzu lze zrušit pouze dvakrát v průběhu celého kurzu s možností náhrady vstupu.

6.8. Poskytovatel si vyhrazuje právo poskytnout Službu pouze v případě, že bude naplněn minimální počet účastníků. V případě zrušení Lekce z důvodu malého počtu účastníků se Klientovi vrací Vstup zpět na jeho Uživatelský účet.

6.9. V případě nemožnosti poskytování Služeb nebo jejich části vlivem nařízení vlády či opatření jiné příslušné státní instituce v souvislosti s pandemií onemocnění Covid-19 si Poskytovatel vyhrazuje právo pozastavit poskytování všech Služeb po dobu takových opatření. Za takových okolností se staví lhůta pro platnost Jednotlivých vstupů a Permanentek. Běh lhůty bude pokračovat od obnovení provozu Poskytovatele v důsledku skončení výše uvedených opatření.

6.10. Poskytovatel umožňuje Klientovi jednorázově prodloužit v Uživatelském účtu platnost veškerých Vstupů o sedm dnů. Tuto možnost je Klient oprávněn využít pouze pokud platnost Vstupů již nepropadla.

## **7. REKLAMACE SLUŽBY**

7.1. V případě nespokojenosti s úrovní Služby je možné Službu reklamovat.

7.2. Reklamaci je nutné uplatnit nejpozději do 7 dnů od data konání Lekce, a to písemně prostřednictvím elektronické komunikace na e-mailovou adresu [info@mamigym.cz](mailto:info@mamigym.cz).

7.3. Lhůta pro vyřízení reklamace je 30 dní. V případě kladného vyřízení reklamace bude Vstup vrácen na Uživatelský účet Klienta, a to do 7 dnů od odeslání rozhodnutí o uznání reklamace na e-mail Klienta.

## **8. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

8.1. Poskytovatel je povinen zajistit odpovídající trenérské vedení, rozsah, čas a místo konání poskytované Služby dle Rezervace.

8.2. Poskytovatel je povinen dbát na kvalitu poskytované Služby i profesní zdatnost osoby, která Službu Klientům poskytuje.

8.3. Poskytovatel nenese odpovědnost za škody na zdraví sebe či doprovázeného dítěte nebo jakoukoliv jinou újmu vzniklou v průběhu Lekce.

8.4. Poskytovatel doporučuje Klientovi před vytvořením Rezervace absolvovat preventivní prohlídku u svého praktického nebo sportovního lékaře, popř. fyzioterapeuta.

8.5. Klient bere na vědomí, že se všech Služeb pořádaných Poskytovatelem účastní na své vlastní nebezpečí.

8.6. Klient dokončením Rezervace stvrzuje, že jeho aktuální zdravotní stav odpovídám požadavkům a nárokům vybrané Lekce.

8.7. Klient má povinnost informovat Poskytovatele o jakémoliv změně svého zdravotního stavu, který může mít vliv na zapojení Klienta při poskytování Služby a s ohledem na tento stav zvážit svoji účast nebo přizpůsobit intenzitu svého zapojení během poskytované Služby.

8.8. Klient je povinen dodržovat pokyny Poskytovatele a jeho zaměstnanců.

8.9. Služby je zakázáno účastnit se pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek.

## 9. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

9.1. Způsob zpracování a nakládání s osobními údaji se řídí dokumentem Ochrana osobních údajů, který naleznete [zde](#).

## 10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky jsou platné od 15.01.2022.

10.2. Aplikace jakýchkoli všeobecných obchodních podmínek Klienta se tímto vylučuje a vždy se pro podmínky Smlouvy uplatní pouze tyto všeobecné obchodní podmínky.

10.3. V případě, že dojde mezi Poskytovatele a Klientem ke vzniku spotřebitelského sporu ze smlouvy o poskytování služeb, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může Klient podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je: Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát – oddělení ADR, Štěpánská 15, Praha 2, 120 00, E-mail: [adr@coi.cz](mailto:adr@coi.cz), Web: [adr.coi.cz](http://adr.coi.cz)

10.4. Od těchto všeobecných obchodních podmínek se lze odchýlit pouze na základě písemné Smlouvy či jiné písemné dohody mezi Klientem a Poskytovatelem.

10.5. Poskytovatel si vyhrazuje právo jednostranně tyto všeobecné obchodní podmínky změnit. Poskytovatel změnu všeobecných obchodních podmínek ohlásí Klientovi oznámením zaslaným na jeho emailovou adresu uvedenou Klientem v Uživatelském účtu nejméně 30 dní před plánovanou účinností nových všeobecných obchodních podmínek. Zákazník má právo změny všeobecných obchodních podmínek odmítnout a Smlouvu z tohoto důvodu vypovědět pouze před účinností změn.